CONTRATO **ACTA No** 1 2024	
FOLIOS	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ
ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT 830.107.985-1

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. _4_/2024			
Hora:	**8:30 AM**	**Fecha:**	**17/6/2024**
Dependencia que Convoca:	**SALUD Y NUTRICIÓN**		
Proceso:	**Cualificación Talento Humano**		
Objetivo:	• Comprender los tipos de enfermedades inmunoprevalentes y la importancia de la aplicación completa y oportuna del esquema de vacunación. • Identificar los componentes y planes de protocolo de las buenas practicas de manufactura y plan de saneamiento básico, frente a las actividades cotidianas dentro de la unidad de servicio.		

Duración: 1 hora

Inicio del espacio Agenda y Actividades

1. Bienvenida “actividad rompe hielo” (10 minutos)
2. Juego serpientes y escaleras: preguntas principales de los temas a tratar (30 minutos)
3. Cierre “conclusiones generadas por el grupo” (20 minutos)

INTENCIONALIDAD

Esta sesión tiene la intención de dotar a los participantes de una comprensión profunda sobre los tipos de enfermedades inmunoprevenibles y la importancia crucial de la aplicación completa y oportuna del esquema de vacunación. A través de esta comprensión, se busca fortalecer la capacidad del personal para promover y asegurar prácticas de vacunación efectivas, que son esenciales para la prevención de enfermedades.

Además, se pretende capacitar a los participantes en la identificación de los componentes clave y en la implementación efectiva de protocolos de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y planes de saneamiento básico. Estos conocimientos se aplicarán a las actividades diarias dentro de la unidad de servicio, con el objetivo de mantener altos estándares de higiene y calidad, garantizando la seguridad y bienestar tanto del personal como de los usuarios del servicio.

BIENVENIDA

Para comenzar, se expondrá el objetivo de la sesión y se resaltará la importancia de abordar las complicaciones que pueden surgir durante la lactancia materna, con el propósito de encontrar soluciones que permitan prolongar esta práctica beneficiosa. Posteriormente, se realizará una actividad rompehielos para que los participantes se enfoquen en el momento presente. Para esta dinámica, se solicitará la colaboración de una docente, quien facilitará la actividad, generando un ambiente adecuado para el aprendizaje.

MOMENTO DOS: CREAR Y CONVERSAR

Con las y los adultos
De actividad principal con las maestras se plantea realizar un juego de serpiente y escalera, en el que las instrucciones son las típicas del juego.

Objetivo del Juego: Ser el primer grupo en llegar a la casilla final moviéndose de acuerdo con el número obtenido en el dado. El recorrido incluye subir por escaleras y bajar por serpientes.

Materiales Necesarios:

- Tablero de Serpientes y Escaleras
- Dados
- Fichas
- Preguntas para avanzar a las casillas

Número de Jugadores: Se realizaron 4 grupos con el mismo número de participantes para hacer justa la respuesta y avanzar las casillas necesarias.

Movimiento: En su turno, cada grupo lanza el dado y avanza su ficha el número de casillas indicado.
Si un grupo cae en la base de una escalera (casilla con la base de la escalera), sube al final de la escalera.
Si un grupo cae en la cabeza de una serpiente, desciende hasta la cola de la serpiente.

Estrategia: Aunque Serpientes y Escaleras es un juego de azar, conocer el tablero y las preguntas puede ayudar en la toma de decisiones frente al tema que se esta tratando de discutir.

Las preguntas se formularán con base a las principales enfermedades inmunoprevalentes y las acciones para prevenirlas y sobre los puntos básicos de manufactura, las cuales son:

Las enfermedades inmunoprevenibles abarcan un rango de patologías bacterianas, virales y parasitarias, cada una con características y síntomas específicos. La vacunación es una medida preventiva clave para evitar la propagación de estas enfermedades, proteger a individuos vulnerables, y reducir la carga sobre los sistemas de salud pública. La correcta aplicación del esquema de vacunación es esencial para mantener la inmunidad comunitaria y proteger a aquellos que no pueden vacunarse por razones médicas. Por lo tanto, es crucial la promoción y adherencia a las pautas de vacunación recomendadas. El esquema de vacunación en Colombia es amplio y busca cubrir a todos los grupos poblacionales. Algunas de las principales vacunas incluidas son:

1. **BCG (Tuberculosis)**: Administrada al nacer.
2. **DTP (Difteria, Tétanos, Pertussis)**: Varias dosis en la infancia.
3. **Hib**: En la infancia.
4. **PCV (Neumococo)**: En la infancia.
5. **SRP (Sarampión, Rubéola, Paperas)**: En la infancia.
6. **Hepatitis B**: Al nacer y durante la infancia.
7. **Rotavirus**: En la infancia.
8. **Influenza**: Anual para poblaciones en riesgo.
9. **Hepatitis A**: En áreas de riesgo.
10. **VPH**: En adolescentes.

Políticas y Estrategias de Manejo

1. **Cobertura Vacunal**: Mantener una alta cobertura vacunal es crucial para la inmunidad de grupo.
2. **Campañas de Vacunación**: Realizar campañas de vacunación masiva para aumentar la cobertura y prevenir brotes.

3. **Vigilancia Epidemiológica**: Monitoreo continuo de enfermedades inmunoprevenibles para detectar y responder a brotes rápidamente.
4. **Educación y Concientización**: Programas de educación para la población sobre la importancia de la vacunación.
5. **Acceso a Vacunas**: Asegurar la disponibilidad y accesibilidad de vacunas en todo el territorio.

El manejo de las enfermedades inmunoprevenibles en Colombia se basa en la prevención a través de la vacunación y en estrategias de salud pública para mantener el control y respuesta ante brotes.

Plan de Protocolo de las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM):

El plan de protocolo de BPM es un documento detallado que describe cómo se implementarán y cumplirán los principios de las BPM en una instalación específica. Incluye:

- **Descripción de la Instalación**: Detalles sobre la ubicación, diseño y características de las instalaciones.
- **Organización y Responsabilidades**: Roles y responsabilidades del personal involucrado en el cumplimiento de las BPM.
- **Control de Documentación y Registros**: Métodos para el mantenimiento y control de la documentación y registros relacionados con las BPM.
- **Programa de Saneamiento y Mantenimiento**: Detalles sobre el programa de limpieza, desinfección y mantenimiento preventivo.
- **Control de Calidad y Verificación**: Procedimientos para la inspección, prueba y validación de productos y procesos.
- **Acciones Correctivas y Preventivas**: Procedimientos para identificar, corregir y prevenir desviaciones de las BPM.
- **Revisión y Actualización**: Procedimientos para la revisión y actualización periódica del plan de protocolo de BPM.

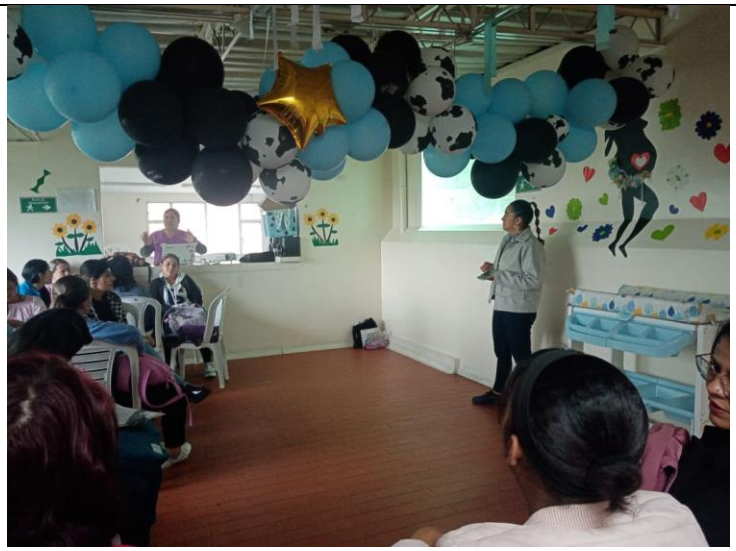
Las BPM son fundamentales para asegurar la calidad, seguridad y eficacia de los productos fabricados. Ayudan a prevenir problemas como contaminación, errores de producción y desviaciones que podrían afectar la salud pública y la salud de los participantes. Cumplir con las BPM no solo es una obligación regulatoria, sino también una garantía de confianza para cada una de las familias. Implementar y mantener adecuadamente las BPM requiere compromiso, recursos y supervisión constante para asegurar que se cumplan los estándares de calidad más altos en todas las etapas del consumo de alimentos.

CIERRE

La idea de la sesión es abarca ambos objetivos, asegurando que la sesión esté claramente dirigida a mejorar la prevención de enfermedades y la implementación de protocolos de seguridad e higiene en el entorno de trabajo esperando que se pudo fomentar un enfoque integral que combine la prevención de enfermedades a través de la vacunación y el mantenimiento de un ambiente seguro y saludable mediante prácticas de saneamiento adecuadas por lo que se resuelven preguntas y se discutirán los comentarios que se mantienen de manera general durante la socialización de los temas.







ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 4 /2024

Hora: 8-12 Jornada AM | Fecha: 17/06/24 | Objetivo:– Contrato 1108605/2024

Nombre	Cargo/Dependencia	Entidad/Tel contacto	Firma
Marcela Castillo Valbuena	Agente Educativo	3105698161	Marcela Castillo V
Nidia Perez	agente educativo	3124248441	Nidia P.
Claudia Patricia Buitrago	Apoyo Pedagogica	3114819477	
SOOMER CHAVES.	APOYO PEDAGOGICO	3208053272.	SOOMER CHAVES.
Angela Cano	Agente Educativo	3183940086	
Martha Garcia	Apoyo Pedagogico	3105927277	Martha Garcia.
Joselito Rodriguez	Agente Ed.	3214862534	
LUZ MARINA DIAZ.	APOYO PEDAGOGICO	3226045363	
Angela Patricia Velasquez	Apoyo Pedagogico	3178448460	Angela Patricia V6
Sandra Yaneth Vanegas Salcedo	Agente educativo	3164532712	
Yulieth Natalia Muñoz	Apoyo Pedagogico	3144276144	Natalia Muñoz.
Nohora Rosalba Rojas Medina	Apoyo Pedagógico	3204878184	Nohora Rojas.
Jenifer Contreras Yate	Apoyo Pedagogico	3234681889	Jenifer Contreras
Jazmin Bereiro	AGENTE EDUCATIVO	3107584375	Jazmin Bereiro
Juliana Cano Fuegos Perez	Apoyo Pedagógico	3224911848	
Paola Vanegas Prada	Agente Educativo	3118447601	
Alejandra Duran Cortes	Agente Educativo	3133[illegible]6	Alejandra Duran
Karenth Junco	Modelo pedago	0228486614	Karenth Junco
Angie Tatiana Munoz Cardenas	Apoyo pedagogico	3219932974	
[illegible]	Agente Educativo	3046105[illegible]	
LILIANA PATRICIA PEÑA.	AGENTE EDUCATIVO.	3202928895	
Ana Maria Bonilla.	Agente Educativo	3193927207	Ana Maria
Mayerly Gomez	APOYO Pedagogico	3204669506	Mayerly Gomez
Dana Camacho	Agente Educ.	3143870875	
Dana Conde	Psicosocial	3212978013	
Sofia Alonso Arboleda	Nutricionista	3052355371	
Margarita Morales	coordinacion	APC	
Yuri Alexandra Garcia	psicosocial	APC	Yuri Alexandra Garcia
Johanna Mayorga	Psicosocial	3155573028	Johanna M.

Sede Administrativa Calle 95 No 68 F 24 Barrio La alborada Teléfonos: 6244700 - 4742288
Sucursal Cll. 57 Sur No 104-09 Bosa Santafé Teléfonos: 7741739 - 7534620
www.apdecolombia.com - apdecolombia09@yahoo.es

COMPROMISOS	RESPONSABLE:	FECHA:
Replicar información en encuentros grupales y en el hogar	Equipo de maestras	Durante el año 2024

Fortalecer en tematicas de alimentación saludable y lactancia materna de las maestras	Equipo salud y nutrición	Durante el año 2024